



GLADSAXE

Stengård Skole

Triumfvej 1, 2800 Kgs. Lyngby

Telefon: 39 57 37 00

E-mail: stengard@gladsaxe.



13.06.2024

Hans Djurhuus	—
Jesper Jørgensen	—
Jørgen Skadhede	—
Anders Poulsen	__ Afbud
Andrea H. Sørensen	—
Kirstine Belling	—
Julie Larsen	__ Afbud
Christian Hirth (S)	—
Tanja Willumsen (S)	—
Peter Rønning (S)	__ Afbud
Tobias Hobbs	__ Afbud
Maria Frandsen	—
Michael Wold	__ Afbud
Susanne Pliniusen	—
Claus Møller	—



Skolebestyrelsesmøde onsdag d. 19. juni 2024

kl. 18.00– 20.30 i personalerummet. Der serveres mad under mødet

Nr.	Afsat tid	Emne	Bemærkninger
01	10 min	Meddelelser a) lærere og pædagoger b) elever c) ledelsen	<p>A) For lærernes vedkommende står den meget på afrunding og en masse afgangsprøver. De nye børnehaveklassebørn er startet i SFO – det går godt. Derudover har fagfordeling naturligvis fyldt – den meldes ud i morgen. Pædagogerne tager også imod en masse nye børn både i SFO og klub.</p> <p>B) Elevrådet ønskede flere skraldespande i skolegården, hvilket vi har fået sat op. Vi holder frokost for elevrådet i morgen som tak for året.</p> <p>C) Vi har været optaget af at få lavet nogle nye gode klasser til de kommende børnehaveklasser og stået på, at det er skolen som danner klasserne og været eksplicitte på det. Vi skal have ny skolechef men indtil da vil Anette Schmidt blive konstitueret som skolechef. Tidligere drøftelser om evaluering af den nye madordning er kommet oppe fra, så derfor har vi ikke sat vores egen i værk. Vi har fået en opsigelse fra en lærer/Anders, som er hovedlærer på kommende 7. og 8. årgang. Anders har valgt en ny retning. Vi er i gang med at finde de gode løsninger. I morgen får alle forældre fagfordelinge at vide, men der kan komme ændringer pga. Anders' opsigelse.</p>
02	20 min	Kontakt-/trivselsforældre	<p>Godkendelse af endelig formulering. Se bilag</p> <p>Vi har ændret ordlyden fra klasse til årgang, så det stemmer overens med skolens måde at arbejde på.</p> <p>Drøftelse af titlen "kontaktforældre" kontra "trivselskontaktforældre"</p>

			<p>I beskrivelsen er der lagt stor vægt på trivselsaspektet som understøttende for fællesskabet.</p> <p>Trivsel og fællesskab er et fælles ansvar mellem skole og hjem. Vi fastholder derfor titlen ”kontaktforældre”, da bilaget er rigtigt godt definerer rollen.</p> <p>Skrivet skal fungere som bilag til princippet om skole-hjemsamarbejde med skolebestyrelsen som afsender. Bilaget skal sendes ud inden det første forældremøde i skoleåret og drøftes på første forældremøde.</p>
03	15 min	Skolebestyrelsevalg	<p>Orientering om resultat af fredsvalg og kommende proces</p> <p>Alle poster er blevet besat internt fra bestyrelsen. Bestyrelsen konstituerer sig på første møde i det nye skoleår.</p>
04	20 min	Årsberetningen	<p>Beslutning om formidling af årsberetningen. Se vedhæftede udkast.</p> <p>Beretningen skal afleveres som video. Beretningen sendes ud til AULA i ugen op til sommerferien.</p> <p><i>Alle indleder med at sige sit navn samt hvilke årgangen man har børn på</i></p> <p>Indledning - Princip for fællesarrangementer + fællesskaber og trivsel: Jesper Mobilfri skole: Christian Kontaktforælderrollen: Andrea Distriktsændringer: Kirstine Undersøgelse af det fritidspædagogiske tilbud: Julie Økonomi og omprioriteringer: Tanja Afslutning + skoleudviklingssamtale: Hans</p>
05	20 min	Møder i efteråret	<p>Dato for første møde i det nye skoleår, og aftaler om deltagelse på forældremøder</p> <ul style="list-style-type: none"> - Første bestyrelsesmøde tirsdag den 13.8 kl. 18 <p>Dato for første møde med kontaktforældre</p> <ul style="list-style-type: none"> - Besluttet på første bestyrelsesmøde

06	15 min	Diamantforløb	<p>Skolen fortæller om indholdet i ”Diamantforløbene”</p> <p>”Diamantforløb – et undervisningsforløb i vredes- håndtering, følelser og fællesskab”. Diamantforlø- bene (mini-og mellem) er et klassebaseret undervis- ningsforløb, der handler om at skabe et godt sam- menhold og fællesskab i klassen. At styrke børne- og klassefællesskaber.</p> <p>Ligeledes at styrke de professionelle håndteringsstra- teger til at fremme inklusion.</p> <p>At hjælpe børn til på den ene side at udvikle udvidede og righoldige forståelser af sig selv og deres klasse- kammerater og på den anden side at lære at hånd- tere svære og udadrettede følelser mere hensigts- mæssigt. Fx når vreden bliver problematisk.</p> <p>Der arbejdes med:</p> <p>Hvordan klassens børn handler og reagerer på for- skellige måder</p> <p>Hvordan den samme følelse kommer til udtryk for- skelligt</p> <p>Hvordan børnene kan forstå og håndtere deres egne handlinger og reaktioner</p> <p>Hvordan de kan forstå og håndtere hinandens hand- linger og reaktioner</p> <p>.....</p> <p>Der spørges i bestyrelsen til om noget ligende kan til- bydes forældre – en opmærksom på at det kan være lige så relevant for forældre.</p>
07	10 min	Evt.	<p>Blomster til Jørgen og Hans, som stopper i bestyrel- sen</p> <p>5. årgang været af sted hvor børnene ikke måtte have mobiltelefoner med. Som forældre til de børn har det været fedt at opleve, hvor stor betydning det havde for børnene – de kom mere i ro.</p>

			Skal børnene i indskolingen også aflevere mobiltelefoner, så der er overensstemmelse gennem hele grundskoleforløbet – så det er ens ?
08	10 min	Godkendelse af referat	
09	5 min	Punkter til næste møde	<ul style="list-style-type: none"> - Konstituering - Fordeling af deltagelse på forældremøder samt punkter som bestyrelsen kommer omkring på forældremøderne - Dato for møde med kontaktførelserne samt indhold for mødet - Møderække - Mobilfri skole i indskolingen ? – også i SFO