



Stengård Skole

Triumfvej 1, 2800 Kgs. Lyngby
Telefon: 39 57 37 00
E-mail: stengard@gladsaxe.dk



20.01.2016

Henrik Stenkil	<input checked="" type="checkbox"/>	mødeleder
Sigrit Bilsted Pedersen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Helene Holm	<input checked="" type="checkbox"/>	
Filip Lauritzen	<input checked="" type="checkbox"/>	
Helene Persson	<input type="checkbox"/>	
Lizzette Gudmann	<input checked="" type="checkbox"/>	
Tina Brødsgaard	<input checked="" type="checkbox"/>	
Flemming Krogshave	<input checked="" type="checkbox"/>	
Mathias P. H. Andersen 9.a	<input type="checkbox"/>	
Jeppé S. Petersen 9.b	<input type="checkbox"/>	
Claus Møller	<input checked="" type="checkbox"/>	
Ulla Andersen	<input type="checkbox"/>	
Politisk tilsynsforordnet:		
Trine Græse	<input type="checkbox"/>	



Skolebestyrelsesmøde onsdag d. 20.01.2016 kl. 18:00 – 20:30 i personalerummet

Nr.	Afsat tid	Emne	Bemærkninger
01		Godkendelse af referat	Godkendt
02	20 min.	Høringsvar - "Ung i Gladsaxe" - se bilag	En mundtlig drøftelse af det tilsendte materiale. Bemærkninger: Målgruppen spænder over en meget stor aldersspredning Det kan være langt for nogen, især de yngste, at tage til en central klub. Det er vanskeligt at forestille sig, at man kan lave et kvalificeret tilbud på alle skoler og i de nye centrale klubber indenfor samme økonomiske ramme Lizette udarbejder et forslag og fremsender det – forslaget skal sendes senest den 4 februar.
03	20 min.	Økonomi	Hvorfor ender pengene på de konti de gør fra forvaltningen? En udspecificering af undervisningsmidler Friarealer i SFO Gennemgang af resultatet fra 2015. Året endte med et underskud på 967.575kr – der er taget nød vendige aktioner for at nedbringe underskuddet. Skolebestyrelsen anerkender at det kan være svært for ledelsen på skolen at overholde budgettet bla. pga de uforudsete udgifter som indførelsen af Ipad har medført. Underskuddet størrelse har ændret sig en del gange i løbet af året – og Skolebestyrelsen ønsker at få denn udvikling dokumentere og indskrevet i en

			logbog. Endvidere ønsker Skolebestyrelsen bedre mulighed for løbende at følge den økonomiske udvikling. Christina (adm. Leder) deltager kvartalsvis med økonomien
04	20 min.	Principper - lektiehjælp	Principperne lægger op til at arbejde med retningslinjer på skolen. Herunder også for ugeplaner. Der tilføjes rettelser og princippet fremsendes til endelig godkendelse.
05	30 min.	Formalia - Hvordan kan/bør SKB arbejde - Hvilke forventninger kan vi have til hinanden	Vi skal huske at det er muligt at indkalde suppleanter til at deltage i møderne såfremt der er afbud. Der skal udarbejdes en forretningsorden. Helene Holm og Tina laver et udkast
06	20 min.	Trivselsmåling	Resultaterne kort gennemgået. Særligt opmærksomhed på, at ca. 60% af eleverne ikke oplever at blive optimalt stimuleret i forhold til deres læring.
07	10 min.	Overblik over principper	Der er udarbejdet principper som lægges på skolens hjemmesiden. På næste møde gennemgås hvilke principper vi mangler.
08	15 min.	Meddelelser a) eleverne b) lærere og pædagoger c) ledelsen	Ledelsen informerede om: -Rynkebyløbet -Ledelsens stop-op dag -Uge 7 for lærere - Åbent hus De tre første punkter medtages i kommende infobrev Pædagoger/lærere: Torsdagsværkstederne er godt i gang. Der er udfordringer med de nye skemaer, som kan skabe uro og frustration.
09		Evt.	Der fornemmes en positiv stemning på skolen blandt forældrene.